

badenova AG & Co. KG

Innovationsfonds – VS-INO

Tullastraße 61

79108 Freiburg

Antrag auf Gewährung einer Förderung aus dem Innovationsfonds

Klima- und Wasserschutz der badenova AG & Co. KG

# Antragsteller

**Firma, Name, Adresse, Tel, Fax, E-Mail:**

**Projektkoordinator, Tel, E-Mail:**

**Bankverbindung, IBAN, BIC.**

Antragsteller ist Kunde der badenova AG & Co. KG [ ]  ja [ ]  nein [ ]  wird hergestellt

(Die Kundenbeziehung ist notwendige Voraussetzung zur Förderung)

Antragsteller ist für das beantragte Projekt

[ ]  zum Vorsteuerabzug berechtigt (die Angaben in Kapitel 5 Projektfinanzierung werden als Nettobeträge angegeben)

[ ]  nicht zum Vorsteuerabzug berechtigt

**Inhalt**

[1 Antragsteller 1](#_Toc78815286)

[2 Angaben zum Projekt 3](#_Toc78815287)

[Projekttitel 3](#_Toc78815288)

[Projektkurzbeschreibung 3](#_Toc78815289)

[3 Projektbeschreibung 4](#_Toc78815290)

[3.1 Beschreiben Sie das Projekt (Idee, Umsetzung und Ziel) 4](#_Toc78815291)

[3.2 Darstellung des Reduzierungspotentials von klima- und wasserschädigenden Stoffen/Schadstoffen 4](#_Toc78815292)

[3.3 Erläuterungen zur Übertragbarkeit/Beispielwirkung, Nachhaltigkeit oder zum Multiplikator Effekt 4](#_Toc78815293)

[3.4 Ausführungen über den Innovationscharakter 4](#_Toc78815294)

[3.5 Darstellung der Notwendigkeit eines Zuschusses aus dem Innovationsfonds 4](#_Toc78815295)

[3.6 Umfang der durch das Projekt eventuell ausgelösten Folgeinvestitionen (auch Dritter) 4](#_Toc78815296)

[3.7 Weitere Angaben 4](#_Toc78815297)

[4 Projektplanung und Meilensteine 5](#_Toc78815298)

[4.1 Übersicht der Projektpartner 5](#_Toc78815299)

[4.2 Arbeitspakete im Projekt (alle Inhalte und alle Akteure) 5](#_Toc78815300)

[4.3 Zeitliche Aufwandseinschätzung der Arbeitspakete (AP) in Stunden (Std.) von Antragsteller und möglicher Projektpartner 6](#_Toc78815301)

[4.4 Personalkosten des Antragstellers und möglicher Projektpartner 6](#_Toc78815302)

[4.5 Definition und Terminierung von Meilensteinen 6](#_Toc78815303)

[4.6 Projektablaufplan mit Meilensteinen 7](#_Toc78815304)

[5 Projektfinanzierung 8](#_Toc78815305)

[Übersicht Finanzierungsplan 8](#_Toc78815306)

[6 Anlagenliste 9](#_Toc78815307)

[7 Erklärung des Antragsstellers 10](#_Toc78815308)

[Anlage A – Beteiligungsbestätigung der Projektpartner 11](#_Toc78815309)

# Angaben zum Projekt

Projekttitel

Art der beantragten Förderung

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Bau & Anwendung | [ ]  Forschung & Studie |
| [ ]  Umweltpädagogik & Umweltkommunikation |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektlaufzeit:** | von       bis       |
|  | (Die maximale Laufzeit beträgt 3 Jahre) |

Projektkurzbeschreibung

(Zusammenfassung mit bis zu 3000 Zeichen. Dient im Falle einer Bewilligung als Grundlage für die Veröffentlichung auf der Webseite des Innovationsfonds.)

# Projektbeschreibung

## Beschreiben Sie das Projekt (Idee, Umsetzung und Ziel)

## Darstellung des Reduzierungspotentials von klima- und wasserschädigenden Stoffen/Schadstoffen

## Erläuterungen zur Übertragbarkeit/Beispielwirkung, Nachhaltigkeit oder zum Multiplikator Effekt

## Ausführungen über den Innovationscharakter

(wie hebt sich das Projekt ab gegenüber den gängigen Methoden/Stand der Technik ab?)

## Darstellung der Notwendigkeit eines Zuschusses aus dem Innovationsfonds

## Umfang der durch das Projekt eventuell ausgelösten Folgeinvestitionen (auch Dritter)

## Weitere Angaben

# Projektplanung und Meilensteine

## Übersicht der Projektpartner

Definition der Akteure:

1. **Projektpartner**: Projektpartner sind alle mit Eigenleistung mitwirkende Akteure, die das Vorhaben inhaltlich und/oder finanziell unterstützen und mitwirken.
2. **Antragsteller**: Der Antragsteller entspricht der Projektleitung, stellt den Koordinator und ist zentraler Ansprechpartner rund um das Vorhaben.
3. **Dritte:** Dritte sind alle externe Akteure, die auf Rechnungsbasis notwendige Projektinhalte beisteuern aber nicht Teil des operativen Teams sind. Dritte werden in den Sachkosten aufgeführt.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Projektpartner | Unternehmen ist vorsteuerabzugsberechtigt | Ansprechperson | Telefon | E-Mail |
|       | [ ]  ja [ ]  nein |       |       |       |
|       | [ ]  ja [ ]  nein |       |       |       |
|       | [ ]  ja [ ]  nein |       |       |       |

## Arbeitspakete im Projekt (alle Inhalte und alle Akteure)

(Beschreiben Sie hier bitte alle Tätigkeiten von Antragsteller, Projektpartner und Dritte, die im jeweiligen Arbeitspaket anfallen. Wählen Sie hierzu eine Tiefe, die es außenstehenden Personen ermöglicht den Aufwand einzuschätzen. Fügen Sie bei Bedarf auch Unterpunkte ein. Als Akteur kann sowohl eine Einzelperson oder eine Gruppe von Personen definiert sein. Für jedes Arbeitspaket muss eine Arbeitspaketverantwortlicher definiert sein.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AP1** | Name des Arbeitspaket 1 | Arbeitspaketverantwortlicher |
| **Datum Beginn:**  | **Datum Ende:**  |
| Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).  |
| **Ziel:**  | Ziel(e)von dem Arbeitspaket |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AP2** | Name des Arbeitspaket 2 | Arbeitspaketverantwortlicher |
| **Datum Beginn:**  | **Datum Ende:**  |
| Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).  |
| **Ziel:**  | Ziel(e)von dem Arbeitspaket |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **APx** | Name des Arbeitspaket x | Arbeitspaketverantwortlicher |
| **Datum Beginn:**  | **Datum Ende:**  |
| Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).  |
| **Ziel:**  | Ziel(e)von dem Arbeitspaket |

## Zeitliche Aufwandseinschätzung der Arbeitspakete (AP) in Stunden (Std.) von Antragsteller und möglicher Projektpartner

(Geben Sie hier bitte sowohl die eigenen zeitlichen Personenaufwände als Antragsteller und die Aufwände, der unter Punkt 4.1 benannten Projektpartner an. Ein Akteur kann sowohl als eine Einzelperson oder als eine Gruppe von Personen definiert sein. Beachten Sie hier aber, dass bei der Definition als Gruppe, ein einheitlichen Stundensatz angesetzt werden muss. Externe Dienstleistungen von Dritten (weder Projektpartner noch Antragsteller) sind hingegen im Finanzierungsplan unter Punkt 5 bei den Sachkosten darzustellen und werden nicht in dieser Tabelle hinterlegt.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zeitaufwand pro AP in Std.** | **Antragsteller** | **Projektpartner A** | **Projektpartner B** | **Projektpartner x** | **Summe** |
| **AP1** |       |       |       |       |       |
| **AP2** |       |       |       |       |       |
| **APx** |  |  |  |  |  |
| **Summe** |       |       |       |       |  |

## Personalkosten des Antragstellers und möglicher Projektpartner

(Geben Sie hier bitte sowohl die eigenen Personalkosten als Antragsteller und die Personalkosten, der unter Punkt 4.1 benannten Projektpartner an. Ein Akteur kann sowohl als eine Einzelperson oder als eine Gruppe von Personen definiert sein. Unterscheiden Sie jedoch Personen/Gruppen mit unterschiedlichen Stundensätzen. Die Akteure können als Personen oder Tätigkeitsbeschreibung (z.B. Projektleiter, Fachreferent, Berater etc.) angegeben werden. Externe Dienstleistungen von Dritten (weder Projektpartner noch Antragsteller) sind hingegen im Finanzierungsplan unter Punkt 5 bei den Sachkosten darzustellen.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Antragsteller** | **Stundensatz (€)** | **Gesamtkostenaufwand im Projekt (€)** | **Individuell beantragte Zuwendung (€)** |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| **Gesamtsumme:** |  |       |       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projektpartner A** | **Stundensatz (€)** | **Gesamtkostenaufwand im Projekt (€)** | **Individuell beantragte Zuwendung (€)** |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| **Gesamtsumme:** |  |       |       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projektpartner x** | **Stundensatz (€)** | **Gesamtkostenaufwand im Projekt (€)** | **Individuell beantragte Zuwendung (€)** |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| **Gesamtsumme:** |  |       |       |

## Definition und Terminierung von Meilensteinen

(Geben Sie hier bitte die Meilensteine von den einzelnen Arbeitspaketen mit Zeitstempel an)

## Projektablaufplan mit Meilensteinen

(Bitte erstellen Sie hier eine Tabelle oder ein Gantt Diagramm, welches alle Arbeitspakete sowie die Meilensteine aus 4.4 umfasst und im Zeitverlauf darstellt die alle einzelnen Arbeitspakete im Zeitverlauf des Projekts wiedergeben.)

# Projektfinanzierung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gesamtausgaben | 100 % |       € |
| Förderleistung Dritter (nur Ko-Finanzierung aus anderen Bundes- und Landes-Fördertöpfen) |       % |       € |
| Eigenanteil |       % |       € |
| Beantragte Zuwendung badenova |       % |       € |

Übersicht Finanzierungsplan

(Bitte legen Sie als Anlage eine detaillierte Aufschlüsselung der Kosten bei. Bei Vorhaben, die in einem Projektteam umgesetzt werden, müssen die Kosten der jeweiligen Partner im zeitlichen Verlauf ersichtlich sein. Kosten Dritter werden unter Sachkosten kumuliert.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Im Jahr 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | Gesamtbetrag | Förderbeitrag-Badenova\* |
| Personalkosten |       |       |       |       |       |       |
| Kommunikation / Öffentlichkeitsarbeit |       |       |       |       |       |       |
| Sachkosten |       |       |       |       |       |       |
| Baukosten  |       |       |       |       |       |       |
| Gesamtausgaben |       |       |       |       |       |       |

\* Berechnungsgrundlage der maximalen Höhe des badenova -Förderbeitrags ist:

Bei Baukosten maximal 20 % der Ausgaben für den innovativen Teil der Baumaßnahme, bei den übrigen Kosten maximal 50%.

Die Finanzierung des Projekts ist unter Berücksichtigung der beantragten Förderung aus dem Innovationsfonds gesichert.

# Anlagenliste

[ ]  detaillierte Kostenaufstellung (ggf. Angebote beifügen)

[ ]  Lageplan mit Standort

[ ]  Entwurfs-/Genehmigungsplan

[ ]  Bewilligungsbescheide anderer Zuschussgeber

[ ]  Wirtschaftlichkeitsberechnung

[ ]  LOI von Interessensgruppe

[ ]

# Erklärung des Antragsstellers

Das Projekt wurde [ ]  am       begonnen [ ]  noch nicht begonnen.

Für das Projekt sind Genehmigungen erforderlich [ ]  nein [ ]  ja, es benötigt folgende Genehmigungen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Erforderliche Genehmigung | liegt vor | ist beantragt | ist noch nicht beantragt |
|        | [ ]   |  [ ]  |  [ ]  |
|        | [ ]  |  [ ]  |  [ ]  |
|        | [ ]   |  [ ]  |  [ ]  |
|        | [ ]  |  [ ]  |  [ ]  |

Die in diesem Antrag gemachten Angaben sind vollständig und richtig.

Der Antragsteller verpflichtet sich, die badenova AG & Co. KG über Änderungen des Projekts oder seiner Durchführung, die gegenüber den Angaben in diesem Antrag eintreten, unverzüglich zu informieren.

Der Antragsteller verpflichtet sich, nach Beendigung des Projekts einen Verwendungsnachweis mit Abschlussbericht und bei mehrjährigen Projekten halbjährlich einen Zwischenbericht vorzulegen.

Der Antragsteller gestattet der badenova AG & Co. KG, Projekte während der Durchführungsphase und nach Abschluss der Maßnahme auf Einhaltung der Zielsetzung zu überprüfen.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass sich die badenova AG & Co. KG bei missbräuchlicher Verwendung der Fördermittel eine Rückforderung vorbehält.

Der Antragsteller erklärt sich damit ausdrücklich einverstanden, dass die Projektkommunikation bei der badenova AG & Co. KG liegt. (Bei mehreren Zuschussgebern wird eine Abstimmung zur Kommunikation getroffen.)

Damit Sie ein Teil des Innovationsfonds-Netzwerk werden, tragen wir Sie in die Verteilerliste unseres Newsletters ein. Der Newsletter erscheint viermal im Jahr und sollten Sie diesen nicht empfangen wollen, so können Sie sich jederzeit per Email an innovationsfonds@badenova.de oder am Ende eines jeden Newsletters wieder austragen. Die Einwilligung kann dadurch mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Wir würden es natürlich begrüßen, wenn Sie weiterhin als Abonnent\*in dabeibleiben und wir Sie über diesen Weg ansprechen dürfen. Zu Zwecken der besseren Gestaltung zukünftiger Newsletter kann eine Analyse durch individuelle Messung, Speicherung und Auswertung von Öffnungsraten und Klickraten erfolgen. Diese Optimierung dient der zu Zwecken der Gestaltung künftiger Newsletter entsprechend den Interessen unserer Leser erfolgen kann. Ausführliche Hinweise erhalten Sie in unserer Datenschutzerklärung auf der Webseite [www.badenova.de](http://www.badenova.de).

Sollte das Projekt in einem Projektteam realisiert werden, ist eine Bestätigung durch die Projektpartner gemäß der im Anhang befindlichen Anlage A erforderlich. Abgabefrist des Antrages ist der 31.Oktober. Bitte reichen Sie ergänzend zur gedruckten und unterzeichneten Form auch eine digitale ein.

**!!! WICHTIG – dieses Dokument dient nur zur Orientierung – der Antrag muss zwingend digital über das Förderportal, wie auch schon die Skizze, eingereicht werden !!!**

# Anlage A – Beteiligungsbestätigung der Projektpartner

badenova AG & Co. KG

Innovationsfonds Klima- und Wasserschutz

Tullastr. 61

79108 Freiburg

**Bestätigung über die beantragte inhaltliche und finanzielle Beteiligung am Projektvorhaben „**     **“, im Förderrahmen des Innovationsfonds für Klima- und Wasserschutz der badenova.**

Wir erklären hiermit, dass wir das Projekt „     “ inhaltlich und/oder finanziell im beantragten Rahmen unterstützen werden.

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ansprechpartner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum,

Unterschrift \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Damit Sie ein Teil des Innovationsfonds-Netzwerk werden, tragen wir Sie in die Verteilerliste unseres Newsletters ein. Der Newsletter erscheint viermal im Jahr und sollten Sie diesen nicht empfangen wollen, so können Sie sich jederzeit per Email an innovationsfonds@badenova.de oder am Ende eines jeden Newsletters wieder austragen. Die Einwilligung kann dadurch mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Wir würden es natürlich begrüßen, wenn Sie weiterhin als Abonnent\*in da-beibleiben und wir Sie über diesen Weg ansprechen dürfen. Zu Zwecken der besseren Gestaltung zukünftiger Newsletter kann eine Analyse durch individuelle Messung, Speicherung und Auswertung von Öffnungsraten und Klickraten erfolgen. Diese Optimierung dient der zu Zwecken der Gestaltung künftiger Newsletter entsprechend den Interessen unserer Leser er-folgen kann. Ausführliche Hinweise erhalten Sie in unserer Datenschutzerklärung auf der Webseite [www.badenova.de](http://www.badenova.de).